

# **SKÚŠOBNÝ PORIADOK PRE VYKONANIE ODBORNEJ SKÚŠKY AKTUÁRA**

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

1. Skúšobný poriadok pre odbornú skúšku aktuára (ďalej len „skúšobný poriadok“) upravuje v súlade s § 46 zákona č. 8/2008 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s opatrením Národnej banky Slovenska č. 13/2008 o odbornej skúške aktuára (ďalej len „opatrenie“) ďalšie podrobnosti spôsobu vykonania odbornej skúšky aktuára (ďalej len „skúška“), ako aj spôsob vyhodnotenia výsledkov skúšky.
2. Skúšobný poriadok je záväzný pre všetky fyzické osoby, ktoré podľa § 2 opatrenia podali prihlášku na skúšku (ďalej „uchádzač“ alebo „účastník“), ako aj pre členov skúšobnej komisie.

## **Článok 2**

### **Prihlásenie sa na skúšku**

1. V ozname o konaní skúšky sa na internetovej stránke Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS“) uvedie
  - a) miesto a termín konania skúšky,
  - b) informácia o výške poplatku za vykonanie skúšky a o požadovanom spôsobe jeho zaplatenia,
  - c) informácia o existencii platného skúšobného poriadku,
  - d) informácia o uverejnení sylabov, zoznamu odporúčanej literatúry a otázok na ústnu časť skúšky, ktoré môžu byť predmetom skúšky, na internetovej stránke NBS.
2. Termín konania, miesto jej konania, skúšobný poriadok, číslo účtu a variabilný a špecifický symbol pre úhradu poplatku sa zverejnia na internetovej stránke NBS najneskôr 60 dní pred konaním skúšky.
3. Prihláška na skúšku sa podáva najneskôr 30 dní pred termínom jej konania.
4. Pozvánka na skúšku sa posiela najneskôr 15 dní pred termínom jej konania doporučené na korešpondenčnú adresu (ak nie je uvedená, potom na adresu trvalého bydliska) uchádzača, uvedenú v prihláške na skúšku.
5. V pozvánke sa uvedie najmä miesto (presná adresa, označenie miestnosti) a termín (deň, dátum a hodina) konania skúšky.

## Článok 3

### Skúšobná komisia

1. Skúšobná komisia má 5 členov.
2. Predsedu a ďalších členov skúšobnej komisie vymenúva a odvoláva guvernér Národnej banky Slovenska.
3. Úlohou skúšobnej komisie je
  - a) podrobne sa oboznámiť s obsahom tohto skúšobného poriadku,
  - b) najneskôr deň pred konaním skúšky zabezpečiť zostavenie testu z náhodne vylosovaných otázok zo sady otázok určených pre vykonanie skúšky
  - c) zabezpečiť vytlačenie testov a kontrolných testov so správnymi odpoveďami (ďalej len „kontrolné testy“) pre každý termín písomnej skúšky v počte zodpovedajúcom počtu pozvaných uchádzačov,
  - d) zabezpečiť zapečatenie testov a kontrolných testov a ich bezpečnú prepravu na miesto konania skúšky,
  - e) organizačne zabezpečiť uskutočnenie skúšky na stanovenom mieste a v stanovenom termíne, najmä
    1. pripraviť prezenčné listiny účastníkov skúšky,
    2. uskutočniť prezentáciu,
    3. oboznámiť účastníkov skúšky s pravidlami priebehu skúšky (článok 4 až 6), so spôsobom jej vyhodnotenia (článok 7) a oznámenia výsledkov (§ 2 ods. 10 opatrenia),
    4. pred účastníkmi skúšky rozpečať a rozdať tlačivá písomných testov,
    5. dohliadať na objektívny priebeh skúšky,
    6. vyzbierať všetky rozdané tlačivá,
    7. uchovať všetky nepoužité tlačivá,
    8. zabezpečiť právoplatné vyhodnotenie („opravenie“) testov.
4. Predseda skúšobnej komisie odovzdá dokumentáciu zo skúšky NBS. Dokumentácia obsahuje vyplnené, prípadne prázdne testy a kontrolné testy z písomnej časti skúšky. Dokumentácia obsahuje aj hodnotiace hárky podpísané jednotlivými členmi skúšobnej komisie, ako aj zoznam uchádzačov s výsledkom písomnej časti skúšky, znením otázok a výsledkom ústnej časti skúšky, a celkovým výsledkom skúšky.

## Článok 4

### Priebeh skúšky

1. Skúška má v súlade s § 2 opatrenia písomnú časť a ústnu časť.
2. Písomná časť skúšky pozostáva zo 40 otázok písomného testu a 10 otvorených otázok. Ústna časť skúšky pozostáva z odpovedí na 3 vyžrebované otázky a prípadné doplňujúce otázky jednotlivých členov komisie.

## Článok 5

### Písomná časť

1. Skúšaný obdrží na začiatku písomnej časti skúšky formulár pre písomnú skúšku, ktorý obsahuje 50 otázok, a to vždy podľa nasledujúceho kľúča:
  - a) 15 otázok z oblasti podľa § 1 písm. a) opatrenia,
  - b) 35 otázok z oblasti podľa § 1 písm. b), c) a písm. d) opatrenia.
2. Na prečítanie otázok písomnej časti skúšky a ich zodpovedanie má skúšaný časový limit 180 minút.
3. Každá otázka písomného testu má priradené 4 rozličné odpovede označené písmenami a, b, c, d, pričom vždy len jedna z nich je správna. Skúšaný označí vo formulári pre písomnú skúšku zakrúžkovaním písmeno tej odpovede, o ktorej sa domnieva, že je správna. Pokiaľ po vyznačení svojej odpovede skúšaný zmení názor, pôvodné vyznačenie preškrtnie a zakrúžkuje písmeno u tej odpovede, o ktorej sa po zmene názoru domnieva, že je správna, pričom vedľa takto zakrúžkovanej odpovede zreteľne napíše text: „oprava“.
4. Na otvorené otázky vo formulári pre písomnú časť skúšky sa vyžaduje písomná odpoveď skúšaného. Skúšaný písomne odpovie každú otvorenú otázku na osobitný papier, ktorý dostal k dispozícii na začiatku skúšky a kde zreteľne uvedie číslo otázky, na ktorú odpovedá.

## Článok 6

### Ústna časť

1. Ústnej časti skúšky je skúšaný oprávnený zúčastniť sa vtedy, ak úspešne vykonal písomnú skúšku.
2. Ústna časť skúšky sa vykoná po vyhlásení výsledkov písomnej časti, skúšaní sú pozvaní k vykonaniu ústnej časti skúšky v poradí, ktoré určí skúšobná komisia.
3. Na začiatku ústnej časti si skúšaný vyžrebuje 3 otázky, a to
  - a) 1 otázku z oblasti podľa § 1 písm. a) opatrenia,
  - b) 1 otázku z oblasti podľa § 1 písm. b) opatrenia,
  - c) 1 otázku z oblasti podľa § 1 písm. c) a d) opatrenia.
4. Skúšaný môže odpovedať na vyžrebované otázky priamo bez prípravy alebo môže požiadať skúšobnú komisiu o primeraný čas na prípravu.
5. Ústnu časť odbornej skúšky riadi predseda skúšobnej komisie, ktorý udeľuje jednotlivým členom skúšobnej komisie na ich požiadanie alebo po predbežnej dohode slovo. Členovia skúšobnej komisie môžu klásť skúšanému doplňujúce otázky z oblastí ustanovených v § 1 opatrenia. Skúšobná komisia je oprávnená skúšaného pri jeho odpovedi prerušiť a prejsť k ďalšej otázke.
6. Ústna časť skúšky trvá u jedného skúšaného najviac 15 minút, čas na prípravu sa do tohto limitu nezapočítava.

## Článok 7

### Vyhodnotenie skúšky

1. Skúšobná komisia vyhodnotí písomné skúšky po skončení písomnej časti skúšky a výsledky oznámi skúšaným.
2. Skúšobná komisia nebude považovať za správne zodpovedanú takú otázku, pri ktorej
  - a) skúšaný nevyznačil zakrúžkovaním žiadnu odpoveď, alebo
  - b) skúšaný vyznačil zakrúžkovaním nesprávnu odpoveď, alebo
  - c) skúšaný vyznačil zakrúžkovaním viac ako jednu odpoveď, aj keď medzi vyznačenými odpoveďami bola aj správna, alebo
  - d) skúšaný vyznačil zakrúžkovaním viac ako jednu odpoveď, medzi vyznačenými odpoveďami bola aj správna, avšak nesprávne odpovede neprečiarkol a vedľa správnej odpovede nenapísal text „oprava“, alebo
  - e) skúšaný označil správnu odpoveď spôsobom, z ktorého nevyplýva jednoznačne, že je označená práve len správna odpoveď (napr. krížok je posunutý aj k nesprávnej odpovedi), alebo
  - f) skúšaný neuviedol odpoveď na otvorenú otázku, kde sa písomná odpoveď vyžadovala.
3. Skúšobná komisia bude považovať za správne zodpovedanú takú otázku, pri ktorej skúšaný predpísaným spôsobom označil správnu odpoveď a súčasne nenastala v jeho označení pochybnosť o správnosti odpovede z dôvodov uvedených v odseku 6.
4. Skúšaný získa za každú správne zodpovedanú otázku písomného testu 1 bod. Skúšaný nezíska za otázku, ktorá nie je vo formulári písomnej skúšky správne zodpovedaná žiaden bod. Za každú otvorenú otázku, kde sa vyžadovala písomná odpoveď, skúšajúci môže získať 0 až 5 bodov podľa odpovede. Najvyšší možný súčet bodov z písomnej skúšky je 90.
5. Skúšaný vykonal písomnú skúšku úspešne, ak získal 55 a viac bodov, v opačnom prípade absolvoval písomnú skúšku neúspešne.
6. O výsledku ústnej časti skúšky rozhoduje u každého skúšaného skúšobná komisia po skončení jeho odpovedí neverejným hlasovaním. Každý člen skúšobnej komisie má jeden hlas.
7. Skúšaný vykoná ústnu časť skúšky úspešne, ak v prospech skúšaného rozhodne svojim hlasom nadpolovičná väčšina prítomných členov skúšobnej komisie.
8. Skúšaný vykoná skúšku úspešne, ak vykoná úspešne jej písomnú časť a súčasne jej ústnu časť.
9. Skúšaný vykoná skúšku neúspešne, ak vykoná neúspešne jej písomnú časť alebo vykoná neúspešne jej ústnu časť alebo sa na niektorej časti skúšky nezúčastní.

## Článok 8

### Záverečné ustanovenia

1. Ak sa uchádzač, ktorý bol pozvaný na skúšku, na stanovené miesto a v stanovenom termíne na skúšku nedostavil a najneskôr do 90 dní od stanoveného termínu skúšky nepožiada o zaradenie na skúšku v novom termíne, Národná banka Slovenska mu vráti uhradený poplatok po odpočítaní čiastky 6,63 eur.
2. Uchádzačovi, ktorý skúšku vykonal, sa poplatok za vykonanie skúšky nevracia.
3. Uchádzač, ktorý vykonal skúšku vykonal neúspešne, sa môže v súlade s článkom 2 znova prihlásiť na skúšku v ktoromkoľvek novom termíne, ktorý bude oznámený v súlade s opatrením.